

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.




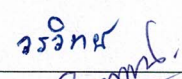
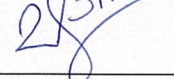





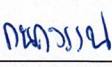
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อาคาร ๒ (ชั้น ๒)

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเชาวรัตน์ เกิดทอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้	ประธานอำนาจการ		
๒	นางจรัสแสง กปัญชรานนท์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้	รองประธานอำนาจการ		
๓	นายประยงค์ มนชู รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้	รองประธานอำนาจการ		
๔	นายอานัฐ ศราวัฒน์ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้	กรรมการ		
๕	นายธัญเทพ ศิริเพงไพฑูรย์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้	กรรมการ		
๖	นายสรวิศ เห็นแก้ว ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ		
๗	นางสาวอารีย์รัตน์ สีเมฆ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ		
๘	นางสาวผกาภรณ์ น้ำกลั่น ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ		
๙	นายบรรยาย เพชรนิล ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ		
๑๐	นางสาวปวันรัตน์ มากชุมโค รักษาการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ		
๑๑	นางสาวธิดินัดดา แต่งไทย หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ		
๑๒	นางสาวบุญยานุช กั้นแก้ว หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	ผู้ช่วยเลขานุการ		
๑๓	นางสาวสายสุดา มังคราช นิติกรชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
 ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖  
 เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อาคาร ๒ (ชั้น ๒)

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวนิตา ตโมพุทศิริ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	คณะกรรมการ		
๒	จำเอก พลวัฒน์ ขุนประเสริฐ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ		
๓	นายปลั่งกร พลบอินทร์ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คณะกรรมการ		
๔	นายวรวิทย์ แก้วสม เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ		
๕	นางสาวประภาพรณ จัตถ์ชัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ		
๖	นางสาวระพีพรรณ เกิดทอง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ		
๗	นางสาววรรณทนา ศรีเมฆ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	คณะกรรมการ		
1.	จ.อ. วิโรจน์ กิ่งแก้ว	ค.น.ท.		
2.	น.ส. ศศิธร จันทร์ปลุก	ค.น.ท.		
3.	อ.ท. ว.ท. ธนวัฒน์ สิงะวัฒน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานคุมประพฤติ		
4.	น.ส. กนกวรรณ สุราษฎร์	ค.น.ท. อ.พ.น. อ.ร.น.		

รูปถ่าย  
การประชุมคณะอำนวยการ คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖  
เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้



รูปถ่าย  
การประชุมคณะอำนวยการ คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖  
เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้



รายงานการประชุมคณะอำนวยการ คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อาคาร ๒ (ชั้น ๒)

**ผู้มาประชุม**

**คณะอำนวยการ**

๑. นายเชาวรัตน์	เกิดทอง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้	ประธานอำนวยการ
๒. นายประยงค์	มนชู	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้	รองประธาน
๓. นางจรัสแสง	กปัญชรานนท์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้	รองประธาน
๔. นายอานัฐ	ศราวัฒน์	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้	กรรมการ
๕. นายธัญเทพ	ศิริพงษ์ไพฑูรย์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้	กรรมการ
๖. นางสาวอารีย์รัตน์	สีเมฆ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๗. นางสาวผกาภรณ์	น้ำกลั่น	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม	กรรมการ
๘. นายบรรยาย	เพชรนิล	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๙. นางปวันรัตน์	มากชุมโค	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ รักษาราชการแทน	กรรมการ
๑๐. นางสาวธิดินัดดา	แดงไทย	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวบุญยานุช	กันแก้ว	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวประภาพรรณ	จัดภัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

**คณะทำงาน**

๑. นางสาวนิตา	ตโมพทศิริ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	คณะทำงาน
๒. จำเอก พลวัฒน์	ขุนประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๓. นายปภักร	พลับอินทร์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔. นายวรวิทย์	แก้วสม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๕. นางสาวประภาพรรณ	จัดภัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๖. นางสาวระพีพรรณ	เกิดทอง	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๗. นางสาววรรณทนา	ศรีเมฆ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	คณะทำงาน

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายสรวิศ เห็นแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง
----------------------	--------------------

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวศศิธร	จันทร์ปลุก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒. ว่าที่ ร.ต. ธนวัฒน์	จิระวัฒน์	ผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการ
๓. น.ส.กนกวรรณ	สุขศรี	ผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการ
๔. นายวิโรจน์	สิงสีสุข	คนงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ดำเนินการตามระเบียบ ดังนี้

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุม และ

ระเบียบวาระที่ ๑  
นายเชาวรัตน์ เกิดทอง  
ประธานอำนวยการ

### เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ เห็นความสำคัญของการประเมินฯ เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร เพื่อการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น สอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัด โดยทุกสำนัก/กอง ทั้ง ๖ ส่วนราชการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) วันนี้จึงได้จัดประชุมคณะกรรมการ คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้เป็นไปตามตามเกณฑ์ที่กำหนด ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

นายเชาวรัตน์ เกิดทอง  
ประธานอำนวยการ

#### ๒.๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ (นายก อบต.ทับใต้)

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ตระหนักถึงการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาสำคัญที่ทุกภาคส่วนต้องร่วมมือกันขจัดให้หมดสิ้นไปองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ในฐานะองค์กรบริการสาธารณะแก่ประชาชนในตำบล จึงได้วางนโยบาย การบริหารจัดการ ให้ดำเนินงาน เป็นไปด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใสเพื่อ การบริหารงาน มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความ มั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจ เพื่อให้ บุคลากรในสังกัดทุกคน ได้เสริมสร้าง วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส มากขึ้น ลดการทุจริตคอร์รัปชัน และปลูกจิตสำนึกให้เป็นคนดี มีค่านิยมในทาง สุจริต และมีจิตบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ จึงจัดให้มี นโยบาย “No Gift Policy” ไม่รับ-ไม่ให้ เพื่อธรรมาภิบาลให้ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน งดรับของขวัญจากบุคคลภายนอกผู้มา ติดต่อ และงดให้ของขวัญแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อสำนักงาน ในช่วงเทศกาล เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติ หน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน มีแนวทาง ปฏิบัติดังนี้

๑. ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนงดรับและงดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด

จากการปฏิบัติหน้าที่

๒. ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๓. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับหรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่างๆตามปกติประเพณีนิยม ด้วยการลงนามในบัตรอวยพรหรือการใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ

๔. ผู้บริหารและบุคลากรทุกคน มีหน้าที่แจ้งให้บุคลากรภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึงเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน

มติที่ประชุม

รับทราบ

**๒.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ อบต.ทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

น.ส.ธิดา นิตดา แต่งไทย  
กรรมการและเลขานุการฯ

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่ง จะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้นซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ที่ ๑๑/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการ องค์ประกอบ มีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้**

องค์ประกอบ

- ๑) นายเชาวรัตน์ เกิดทอง นายก อบต.ทับใต้ ประธานอำนาจการ
- ๒) นางจรัสแสง กปัญชรานนท์ รองนายก อบต.ทับใต้ รองประธานอำนาจการ
- ๓) นายประยงค์ มนชู รองนายก อบต.ทับใต้ รองประธานอำนาจการ
- ๔) นายอานัฐ ศรีวัฒน์ เลขานุการนายก อบต.ทับใต้ กรรมการ

- |                              |  |                         |
|------------------------------|--|-------------------------|
| ๕) นายธัญเทพ ศิริเพ่งไพฑูรย์ | ปลัด อบต.ทับใต้  | กรรมการ                 |
| ๖) นายสรวิศ เห็นแก้ว         | ผู้อำนวยการกองช่าง   | กรรมการ                 |
| ๗) นางสาวอารีย์รัตน์ สีเมฆ   | ผู้อำนวยการกองคลัง   | กรรมการ                 |
| ๘) นางสาวผกาภรณ์ น้ำกลั่น    | ผู้อำนวยการกองศึกษา<br>ศาสนา และวัฒนธรรม                           | กรรมการ                 |
| ๙) นายบรรยาย เพชรนิล         | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม                                       | กรรมการ                 |
| ๑๐) นางสาวปวันรัตน์ มากชุมโค | นักวิชาการสุขาภิบาล รักษาราชการแทน<br>ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ                 |
| ๑๑) นางสาวธิดินัดดา แต่งไทย  | หัวหน้าสำนักงานปลัด  | กรรมการและ<br>เลขานุการ |
| ๑๒) นางสาวบุญยานุช กันแก้ว   | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ                                       | ผู้ช่วยเลขานุการ        |
| ๑๓) นางสาวสายสุดา มังคราช    | นิติกรชำนาญการ   | ผู้ช่วยเลขานุการ        |
- อำนาจและหน้าที่**

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไข และพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

- ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน
- ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน
- หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เมื่อประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะ

ทำงานฯ ดำเนินการวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

๔.มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๕.เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะทำงานฯ ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

๖.ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงานฯ มอบหมาย

## ๒. คณะทำงาน ประกอบด้วย

- |                               |                              |                 |
|-------------------------------|------------------------------|-----------------|
| (๑) นายธัญเทพ ศิริเพ่งไพฑูรย์ | ปลัด อบต.ทับใต้              | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (๒) นายสรวิศ เห็นแก้ว         | ผู้อำนวยการกองช่าง           | คณะทำงาน        |
| (๓) นางสาวอารีย์รัตน์ สีเมฆ   | ผู้อำนวยการกองคลัง           | คณะทำงาน        |
| (๔) นายบรรยาย เพชรนิล         | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะทำงาน        |
| (๕) นางสาวผกาภรณ์ น้ำกลั่น    | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ      | คณะทำงาน        |



(๖) นางสาวปวีณรัตน์ มากชุมโค	นักวิชาการสุขาภิบาล รักษาราชการแทน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ คณะทำงาน
(๗) นางสาวธิดีนัดดา แต่งไทย	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
(๘) นางสาวนิตดา ตโมพุทศิริ	นักตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
(๙) จำเริญ พลวัฒน์ ชุนประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
(๑๐) นายปัทมกร พลัทธิพันธ์	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
(๑๑) นายวรวิทย์ แก้วสม	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
(๑๒) นางสาวประภาพรณ จัตถ์ชัย	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	คณะทำงาน
(๑๓) นางสาวระพีพรรณ เกิดทอง	นักประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
(๑๔) นางสาววรรณทนา ศรีเมฆ	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
(๑๕) นางสาวบุญยนาช กั้นแก้ว	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	คณะทำงาน/ เลขานุการ

(๑๖) นางสาวสายสุดา มังคราช นิตกร คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) จัดเตรียมข้อมูล รวบรวมเอกสาร หลักฐาน ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขึ้นเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ให้เป็นปัจจุบัน

(๒) จัดเตรียม ประสานงานส่งรายชื่อบุคลากรภาครัฐ ที่ปฏิบัติงานระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการ หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่าย ข้าราชการระดับปฏิบัติการ-ทรงคุณวุฒิข้าราชการระดับปฏิบัติงาน-ทักษะ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และลูกจ้างประจำ) เพื่อตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

(๓) ประชาสัมพันธ์ แนะนำให้คำปรึกษาแก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล และประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมารับบริการ หรือมาติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลประกอบด้วยผู้เสียภาษี ผู้ขอการอนุมัติ อนุญาต ตามระเบียบ หรือข้อบัญญัติ ผู้ขอรับสวัสดิการต่างๆ บริษัทผู้เสนองานซื้อ จ้าง บริษัทผู้ได้รับคัดเลือก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหาร การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และการทำงาน ด้านต่างๆ ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอก

(๔) ประชาสัมพันธ์ แนะนำวิธีการ ขั้นตอน ช่องทางเข้าระบบการประเมิน ITA Online เช่น QR code หรือ Web responsive ภายในหน่วยงาน หรือการประชาสัมพันธ์ ภายในหน่วยงานด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานภาครัฐ สามารถเข้าสู่ระบบการประเมิน ITA Online ได้ด้วยตนเอง

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดทำรวบรวม เอกสารหลักฐาน และประชาสัมพันธ์การตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน และภายนอก ตามกรอบการประเมิน ITA ให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย โดยให้คณะอำนาจการ คณะทำงาน มีวาระตั้งแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้งเป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

น.ส.ธิตินัดดา แต่งไทย  
เลขานุการฯ

เนื่องจาก ระดับคะแนน ITA ที่ได้ในปี ๒๕๖๔ จำนวน ๘๐ คะแนน และที่ได้ในปี ๒๕๖๕ จำนวน ๗๗ คะแนนซึ่งเป้าหมายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คาดหวังไว้ควรจะได้ระดับค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป หรือระดับ A ส่วนในรายละเอียดตัวชี้วัด ให้ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ได้ดำเนินการชี้แจง ต่อไปคะ

น.ส.บุญยานุช กั้นแก้ว  
ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ขอชี้แจงว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะมีการประเมิน ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(๓๐ คะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

(๓๐ คะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบทำงาน

๓. ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

(๔๐ คะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๙.๒ การบริหารงาน

๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ในส่วน of รายละเอียด ส่วนที่ ๓ ขอให้ นางสาวสายสุดา มังคราช นิติกรชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ ชี้แจงรายละเอียดต่อไปคะ

น.ส.สายสุดา มังคราช  
ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ขออธิบาย ในส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

รายชื่อ ๐๑-๐๔๓ พิจารณามอบหมายงานให้แก่คณะทำงานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (ตามเอกสารแนบท้าย คู่มือแบบวัด OIT ๒๐๒๓)

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่เสนอ


ระเบียบวาระที่ ๔


เรื่องอื่นๆ  
-ไม่มี-


นายเชาวรัตน์ เกิดทอง  
ประธานอำนวยการ

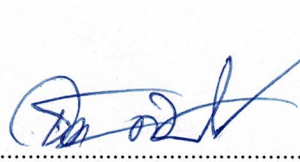
ท่านในมีข้อเสนอเพิ่มเติมเชิญได้ครับ หากท่านใดไม่มีข้อเสนอ ผมก็ปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๕ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางสาวสายสุดา มังคราช)  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวบุญยานุช กันแก้ว)  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวธิตินัดดา แต่งไทย)  
เลขานุการและกรรมการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายธัญเทพ ศิริพงษ์ไพฑูรย์)  
กรรมการ

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นายเชาวรัตน์ เกิดทอง)  
ประธานอำนวยการ